



Nutzungsvereinbarung „Energiekiste“

Das Bayerische Landesamt für Umwelt (LfU) stellt Schulen und außerschulischen Bildungseinrichtungen im Freistaat Bayern pädagogische Materialien zur Energiewende zur Verfügung.

Mit der Bestellung erklärt sich der Entleiher mit dieser Nutzungsvereinbarung einverstanden. Ihm wird nach der Bestellung bzw. mit Übersendung der Gegenstände ein Exemplar dieser Nutzungsvereinbarung übermittelt.

Einer gesonderten Unterschrift bedarf es nicht.

Verleiher

Bayerisches Landesamt für Umwelt
Ökoenergie-Institut Bayern
Bgm.-Ulrich-Str. 160
86179 Augsburg

Entleiher (bitte ausfüllen):

Die Energiekiste (*bitte Modell und Anzahl der Koffer eintragen*):

wird für die Zeit von:

bis:

An (*bitte Organisation und Lieferadresse eintragen*):

vertreten durch:

Telefonnummer:

E-Mail:

geliefert.

§ 1 Anwendungsbereich

Diese Nutzungsvereinbarung gilt für die Ausleihe der oben genannten Energiekiste(n) (ggf. bestehend aus mehreren Kisten).

Informationen zu Inhalt und Begleitmaterialien finden Sie unter https://www.energieatlas.bayern.de/thema_energie/bildung/energiekisten/ausleihe.html

§ 2 Bestellvorgang und Ausleihmodalitäten

Die Bestellung und Terminvereinbarung erfolgt ausschließlich über das LfU und unter den Bedingungen dieser Nutzungsvereinbarung. Eine Garantie auf die gebuchte Ausleihe der Kisten durch das LfU oder seine Auftragnehmer besteht nicht.

§ 3 Ausleihdauer

Die Kisten können für etwa zwei Wochen tatsächliche Unterrichtszeit ausgeliehen werden. Die Ausleihe der Energiekiste „Erneuerbare Energien“ erfolgt aus organisatorischen Gründen in festgelegten Zeit-Slots, ggf. auch über Ferien hinweg. Die Zeiten und die Belegung finden Sie im Energie-Atlas Bayern unter „Freie Ausleihtermine Energiekiste Erneuerbare Energien“

https://www.energieatlas.bayern.de/thema_energie/bildung/energiekisten/Ausleihe

Dort können Sie in der „Kalenderansicht Ausleihtermine“ auch die Liefertage sehen.

§ 4 Verlängerung der Ausleihe

Eine Verlängerung der Ausleihe ist nur in Ausnahmefällen möglich. Die Entscheidung darüber hängt u. a. von der Belegung ab und liegt ausschließlich beim LfU.

§ 5 Stornierung

Stornierungen durch den Entleiher sind bis zum Vorversandtag möglich. Stornierungen durch das LfU sind jederzeit möglich, wenn die Situation es erfordert (beispielsweise wegen der Corona-Lage).

§ 6 Versand

Die Materialien werden kostenfrei zum vereinbarten Termin angeliefert. Der Rückversand wird bei der Energiekiste „Erneuerbare Energien“ von unserem Auftragnehmer übernommen und ist ebenfalls kostenfrei. Die Kisten müssen zum vereinbarten Termin verpackt bereitgestellt werden. Dazu sollte die Lieferverpackung möglichst wiederverwendet werden.

Der Rückversand der anderen Energiekisten erfolgt durch den Entleiher (i. A. die Schule) und auf seine Rechnung. Die Versandadressen finden Sie im Anhang dieses Dokuments.

§ 7 Erreichbarkeit am Versandtag

Hin- und Rücktransporttermine werden bei der Bestellung festgelegt. Für diese Tage ist die Erreichbarkeit für das Transportunternehmen sicher zu stellen.

§ 8 Haftung und Schadensersatz bei Beschädigung oder Verlust

Für Verlust oder Beschädigung der geliehenen Koffer bzw. Kisten oder ihrer Inhalte während der Ausleihdauer haftet grundsätzlich der Entleiher.

Vor jeder Ausleihe werden die Kisteninhalte auf Vollständigkeit und auf Funktion der Bestandteile geprüft. Sollte der Entleiher beschädigte oder fehlende Teile feststellen, ist dies spätestens am ersten Tag nach der Anlieferung mindestens per E-Mail an [oekoenergie \(at\) lfu.bayern.de](mailto:oekoenergie(at)lfu.bayern.de) zu melden.

1) Vorgehen bei Transportschäden oder -verlusten bei Anlieferung

Der Entleiher ist verpflichtet Transportschäden unverzüglich dem LfU mitzuteilen. Die Ansprechpartner sind im Anhang aufgelistet.

2) Vorgehen bei Verlust von Gegenständen während der Ausleihdauer

Für eine nachträgliche Beibringung fehlender Teile erhält der Entleiher eine Frist von 5 Arbeitstagen inklusive Versand. Die dadurch entstehenden Versandkosten trägt der Entleiher.

Sind die verlorenen Teile innerhalb dieser Zeit nicht wieder beim Auftragnehmer angekommen wird das verlorene Teil automatisch auf Kosten des Entleihers nachbestellt. Dem Entleiher geht eine entsprechende Rechnung zu. Neben den Materialkosten entstehen dabei Bearbeitungskosten für die Reparatur oder die Ersatzbestückung. Diese errechnen sich nach Aufwand und werden ebenfalls in Rechnung gestellt.

Die Materialkosten können der Preisliste entnommen werden. Diese wird Ihnen, auf Anforderung zugesandt.

3) Vorgehen bei defekten Gegenständen

Alle Gegenstände wurden vor dem Verleih vom Auftragnehmer bzw. dem LfU fachgerecht auf Funktion kontrolliert. Sollten zu Beginn dennoch Fehlfunktionen festgestellt werden, muss der Entleiher das LfU spätestens am ersten Tag nach der Anlieferung per E-Mail unter [oekoenergie \(at\) lfu.bayern.de](mailto:oekoenergie(at)lfu.bayern.de) darüber in Kenntnis setzen. Es ist anzugeben welche Gegenstände betroffen sind und welche Fehlfunktionen sie aufweisen. Andernfalls sind Reparaturen vom Entleiher zu tragen.

Hinweis: Besonders anfällig sind die Brennstoffzellen der Energiekiste „Erneuerbare Energie“. Diese können bei unsachgemäßer Nutzung, insbesondere durch Anlegen einer zu hohen Spannung (> 1,5 Volt) schnell funktionsunfähig werden. Das geschieht meist, wenn das Powermodul angeschlossen und angeschaltet wird, da dieses bis zu 12 Volt liefert.

Bitte lesen Sie und Ihre Schüler/innen unbedingt die Gebrauchsanweisung und kontrollieren Sie erst die eingestellte Spannung bevor Sie das Element anschließen. Eine Ersatzbrennstoffzelle kostet ca. 152 Euro.

§ 9 Weitergabe und Veränderung von Materialien

Die Weitergabe der Koffer oder der Printmaterialien an andere Einrichtungen oder Personen außerhalb der Organisation des Entleihers sind nicht erlaubt. Veränderungen an den Printmaterialien sind nur für den pädagogischen Bedarf im Rahmen der Ausleihe erlaubt.

§ 10 Schriftliche Begleitmaterialien

Als Begleitmaterialien liegen vor:

- diese Nutzungsvereinbarung
- Packfoto (soweit nicht selbsterklärend)
- Warnhinweis Brennstoffzelle
- Aufgabensammlung (Lehrerversion mit Lösungen und Schülerversion)

Es ist nicht gestattet, die Materialien online zu stellen oder digital weiterzugeben. Stattdessen können Sie auf die Originaldateien im Energie-Atlas Bayern verlinken. So bleiben Ihre Empfehlungen immer aktuell.

§ 11 Datenschutz

Für den Verleih, den Transport, die Lagerung und die Wartung (Kontrolle, Ersatz, Reparatur) wird z. T. ein Auftragnehmer beauftragt. Dieser erhält vom Bayerischen Landesamt für Umwelt die Kontaktdaten des Entleihers zu weiteren Organisation des Verleihs.

Mit dieser Nutzungsvereinbarung erklärt sich der Entleiher mit der Weitergabe personenbezogener oder einrichtungsbezogener Daten im Rahmen der Ausleihe und einrichtungsbezogener Daten zu internen Auswertungszwecken durch das LfU einverstanden.

Es gelten die Bestimmungen der [Datenschutzgrundverordnung DSGVO](#).

Soweit wir personenbezogene Daten verarbeiten, stehen Ihnen als Betroffenen nachfolgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist das Bayerische Landesamt für Umwelt, Bürgermeister-Ulrich-Straße 160, 86179 Augsburg

Kontakt Daten des Datenschutzbeauftragten

Datenschutzbeauftragter des Bayerischen Landesamtes für Umwelt:

Bürgermeister-Ulrich-Straße 160
86179 Augsburg
Tel.: 08 21/ 9071-0
E-Mail: [datenschutz \(at\) lfu.bayern.de](mailto:datenschutz@lfu.bayern.de)

- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen, sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz:

Postanschrift: Postfach 22 12 19, 80502 München
Adresse: Wagmüllerstraße 18, 80538 München
Telefon: (089) 212672-0
Telefax: (089) 212672-50
E-Mail: [poststelle \(at\) datenschutz-bayern.de](mailto:poststelle@datenschutz-bayern.de)

Anhang

Ansprechpartner

Eigentümer aller Kisten sowie
Kontakt für Bestellung und Versand

Bayerisches Landesamt für Umwelt (LfU)
Bgm.-Ulrich-Str. 160
86179 Augsburg
oeokoenergie@lfu.bayern.de
Tel. 0821 9071 5444

Zuständig für Transport und Wartung

Energiekiste **Strom sparen** und
Energiekiste **Fahrradwerkstatt**
„**BikeKitchen**“ (jeweils nur Lieferung) Der
Rückversand erfolgt durch und auf Kosten
des **Entleihers!**

Bayerisches Landesamt für Umwelt (LfU)
Bgm.-Ulrich-Str. 160
86179 Augsburg
oeokoenergie@lfu.bayern.de
Tel. 0821 9071 5444

Energiekiste **Erneuerbare Energien**
(Lieferung und Abholung)

LexSolar GmbH
Strehleener Straße 12-14
01069 Dresden
info@lexsolar.de
Tel. 0351 479656 0